

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

ORDRE 10/2019, de 31 d'octubre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores que regiran el procediment de concessió d'ajudes econòmiques destinades a entitats locals per al desenvolupament de programes que fomenten la igualtat entre dones i homes i/o la inserció laboral de les dones, i la convocatòria d'aquestes ajudes per a l'exercici 2019. [2019/10534]

PREÀMBUL

Per a regular i fer efectiu el principi d'igualtat entre dones i homes a la Comunitat Valenciana, les Corts van aprovar la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes.

La Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, és l'òrgan directiu al qual, segons el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, correspon, entre altres funcions, les relatives a la promoció i l'execució de mesures per a fer efectiu el dret a la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes.

L'Estatut preveu el principi d'igualtat entre dones i homes en els articles 10.3 i 4 i en l'article 11, i en l'article 49.1.26 atribueix la competència exclusiva a la Generalitat en matèria de promoció de la dona.

La realitat social ens mostra que la igualtat real entre dones i homes encara no s'ha aconseguit, per això, en el marc de les polítiques d'igualtat que duu a terme l'Administració de la Generalitat, cal adoptar mesures que ajuden a promoure les condicions perquè aquesta igualtat entre dones i homes siga realment assolible, com és la col·laboració amb les entitats locals d'àmbit inferior a la província, atés que actuen sobre territoris amb menor població, i és en aquests territoris on aquestes dones tenen una major dificultat d'accés a serveis, a treballs, a la informació necessària per a millorar la seua situació, etc.

En el medi rural hi ha una marcada feminització de l'assalarització i una masculinització de l'empresariat rural. Les desigualtats observades entre dones i homes en el mercat laboral s'accentuen pel fet d'incrementar el grau de ruralitat, és a dir en municipis amb menor població. El mercat laboral del medi rural està caracteritzat també per la segregació, tant vertical com horitzontal. Així mateix, les dones tendeixen a ocupar-se en treballs tradicionalment femenins i els homes en treballs tradicionalment masculins.

D'altra banda, el temps que inverteixen dones i homes a realitzar les diferents activitats quotidianes es distribueix de diferent forma. Les dones dediquen més temps a activitats que tenen a veure amb el treball domèstic i de cura, mentre que els homes dediquen més temps a les activitats extradomèstiques. Aquesta distribució desigual dels temps d'homes i dones origina absentisme domèstic en el cas dels homes i major dificultat per a incorporar-se al mercat laboral en el cas de les dones.

Finalment, la presència d'estereotips i rols de gènere i la seua influència en les desigualtats de gènere mostren que el sistema patriarcal continua molt present en la població rural. En línies generals, s'accepta que les dones exercisquen el rol productiu, sempre que no abandonen el rol domesticofamiliar.

Tot això justifica la necessitat de la norma, i queda el principi de seguretat jurídica garantit perquè aquesta ordre és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic. Així mateix, durant la tramitació de la norma ha quedat garantit el principi de transparència, mitjançant el tràmit de consulta i informació pública a la ciutadania i a les entitats potencialment afectades per la norma.

Per tot això, atesa l'excepcionalitat de la situació exposada, així com l'especificitat de les ajudes que cal atorgar, la necessària urgència a adoptar en el procediment de tramitació de la convocatòria que establisca el marc de concessió d'aquestes i les bases reguladores que

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

ORDEN 10/2019, de 31 de octubre, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras que regirán el procedimiento de concesión de ayudas económicas destinadas a entidades locales para el desarrollo de programas que fomenten la igualdad entre mujeres y hombres y/o la inserción laboral de las mujeres, y su convocatoria para el ejercicio 2019. [2019/10534]

PREÁMBULO

Para regular y hacer efectivo el principio de igualdad entre mujeres y hombres en la Comunitat Valenciana, les Corts aprobaron la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres.

La Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, es el órgano directivo al que, según el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, corresponde, entre otras funciones, las relativas a la promoción y ejecución de medidas para hacer efectivo el derecho a la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres.

L'Estatut contempla el principi de igualtat entre dones i homes en los artículos 10.3 y 4 y en el artículo 11 y, en su artículo 49.1.26, atribuye la competencia exclusiva a la Generalitat en materia de promoción de la mujer.

La realidad social nos muestra que la igualdad real entre mujeres y hombres aún no se ha conseguido, por ello en el marco de las políticas de igualdad que lleva a cabo la administración de la Generalitat, es necesario adoptar medidas que ayuden a promover las condiciones para que esta igualdad entre mujeres y hombres sea realmente alcanzable, como es la colaboración con las entidades locales de ámbito inferior a la provincia, dado que actúan sobre territorios con menor población, y es en ellos donde estas mujeres tienen una mayor dificultad de acceso a servicios, a trabajos, a la información necesaria para mejorar su situación, etc.

En el medio rural existe una marcada feminización de la asalarización y una masculinización del empresariado rural. Las desigualdades observadas entre mujeres y hombres en el mercado laboral se acentúan al incrementar el grado de ruralidad, es decir en municipios con menor población. El mercado laboral del medio rural está caracterizado también por la segregación, tanto vertical como horizontal. Así mismo, las mujeres tienden a ocuparse en empleos tradicionalmente femeninos y los hombres en empleo tradicionalmente masculinos.

Por otra parte, el tiempo que invierten mujeres y hombres en realizar las distintas actividades cotidianas se distribuye de distinta forma. Las mujeres dedican más tiempo a actividades que tienen que ver con el trabajo doméstico y de cuidado, mientras que los hombres dedican más tiempo a las actividades extra domésticas. Esta distribución desigual de los tiempos de hombres y mujeres origina absentismo doméstico en el caso de los hombres y mayor dificultad para incorporarse al mercado laboral en el caso de las mujeres.

Por último, la presencia de estereotipos y roles de género y su influencia en las desigualdades de género muestran que el sistema patriarcal sigue muy presente en la población rural. En líneas generales, se acepta que las mujeres ejerzan el rol productivo, siempre y cuando no abandonen el rol doméstico/familiar.

Todo ello justifica la necesidad de la norma, y queda el principio de seguridad jurídica garantizado porque esta orden es coherente con el resto del ordenamiento jurídico. Asimismo, durante la tramitación de la norma ha quedado garantizado el principio de transparencia, mediante el trámite de consulta e información pública a la ciudadanía y a las entidades potencialmente afectadas por la norma.

Por todo ello, considerando la excepcionalidad de la situación expuesta así como la especificidad de las ayudas a otorgar, la necesaria urgencia a adoptar en el procedimiento de tramitación de la convocatoria que establezca el marco de concesión de las mismas y las bases



despleguen i articulen el seu règim d'atorgament, i atenent el que es preveu en els articles 164.e i 166.a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, es considera procedent la tramitació d'una ordre de convocatòria per a millorar la igualtat entre dones i homes en les entitats locals d'àmbit inferior a la província i millorar la situació laboral de les dones en aquestes zones de forma conjunta amb les corresponents bases reguladores.

Les ajudes regulades mitjançant aquesta ordre no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, per no ajustar-se a allò que s'exigeix en l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que l'activitat que se subvenciona té un impacte estrictament local i, per tant, no afecta els intercanvis comercials entre estats membres.

En virtut de les competències conferides pel Decret 14/2018, de 23 de febrer, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, i l'article 28 de la Llei de la Generalitat 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a proposta de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones,

ORDENE

Article 1. Objecte

1. L'objecte de la present ordre és establir les bases reguladores que regiran la concessió de subvencions a entitats locals perquè desenvolupen programes la finalitat dels quals siga la promoció i el foment de la igualtat entre dones i homes i/o la inserció laboral de les dones.

2. Els programes objecte de subvenció podran consistir en:

a) Programes de promoció i foment de la igualtat entre dones i homes que consistiran en la realització d'activitats que estiguen incloses en les àrees següents:

1r. Activitats dirigides a la implementació, avaluació i millora del Pla d'igualtat municipal vigent.

2n. Activitats dirigides al foment de la igualtat de dones i homes, i per a l'eliminació de tota mena de discriminacions sobre la base del gènere.

3r. Activitats dirigides a la visibilització i participació de les dones.

b) Programes formatius o de millora per a la inserció laboral de les dones, prioritàriament dones beneficiàries de la renda valenciana d'inclusió, així com aquells programes encaminats a posar fi a la precarietat laboral en l'ocupació.

Article 2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva i s'iniciarà d'ofici mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la corresponent convocatòria aprovada per resolució de la persona titular de la conselleria competent en dones i igualtat de gènere.

Article 3. Entitats beneficiàries

1. Podran accedir a la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en aquesta ordre les entitats locals d'àmbit inferior a la província de la Comunitat Valenciana.

2. Per a participar en les corresponents convocatòries, les entitats locals hauran d'acreditar disposar d'un pla d'igualtat d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional setena, apartat 2n del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats locals incurses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 4. Despeses subvencionables

1. Es podran subvencionar:

a) Despeses de personal: inclou les retribucions i els pagaments a la Seguretat Social del personal que intervé en els diferents programes.

reguladoras que desarrollen y articulen su régimen de otorgamiento, y atendiendo a lo previsto en los artículos 164.e y 166.a de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, se considera procedente la tramitación de una orden de convocatoria para mejorar la igualdad entre mujeres y hombres en las entidades locales de ámbito inferior a la provincia y mejorar la situación laboral de las mujeres en estas zonas de forma conjunta con sus correspondientes bases reguladoras.

Las ayudas reguladas mediante esta orden no precisan de su notificación a la Comisión Europea, por no ajustarse a lo exigido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que la actividad que se subvenciona tiene un impacto estrictamente local y, por consiguiente, no afecta a los intercambios comerciales entre Estados miembros.

En virtud de las competencias conferidas por el Decreto 14/2018, de 23 de febrero, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, y el artículo 28 de la Ley de la Generalitat 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a propuesta de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

1. El objeto de la presente orden es establecer las bases reguladoras que regirán la concesión de subvenciones a entidades locales para que desarrollen programas cuya finalidad sea la promoción y fomento de la igualdad entre mujeres y hombres y/o la inserción laboral de las mujeres.

2. Los programas objeto de subvención podrán consistir:

a) Programas de promoción y fomento de la igualdad entre mujeres y hombres que consistirán en la realización de actividades que estén incluidas en las siguientes áreas:

1º. Actividades dirigidas a la implementación, evaluación y mejora del Plan de Igualdad Municipal vigente.

2º. Actividades dirigidas al fomento de la igualdad de mujeres y hombres, y para la eliminación de todo tipo de discriminaciones en base al género.

3º. Actividades dirigidas a la visibilización y participación de las mujeres.

b) Programas formativos o de mejora para la inserción laboral de las mujeres, prioritariamente mujeres beneficiarias de la renta valenciana de inclusión, así como aquellos programas encaminados a acabar con la precariedad laboral en el empleo.

Artículo 2. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva y se iniciará de oficio mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la correspondiente convocatòria aprovada per resolució de la persona titular de la Conselleria competente en mujeres e igualdad de gènere.

Artículo 3. Entidades beneficiarias

1. Podrán acceder a la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en esta orden, las entidades locales de ámbito inferior a la provincia de la Comunitat Valenciana.

2. Para participar en las correspondientes convocatorias, las entidades locales deberán acreditar disponer de un plan de igualdad de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional séptima, apartado 2º del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, del Estatuto Básico del Empleado Público.

3. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades locales incursas en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Artículo 4. Gastos subvencionables

1. Se podrán subvencionar:

a) Gastos de personal: incluye las retribuciones y pagos a la Seguridad Social del personal que interviene en los distintos programas.



b) Despeses corrents necessàries per al desenvolupament del programa: inclou despeses de subministraments, adquisició de material, correu i uns altres similars.

2. No seran subvencionables en cap cas l'adquisició de material inventariable, les despeses derivades de viatges d'esbargiment o màrqueting, quilometratge, menjades i similars, ni els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

Article 5. Subcontractació

No podrà subcontractar-se cap percentatge de l'activitat subvencionada.

Article 6. Sol·licituds

1. La sol·licitud d'ajuda es formalitzarà utilitzant els models continguts en les convocatòries degudament emplenats, on s'expressi l'acceptació d'aquestes bases.

2. Juntament amb la sol·licitud, les entitats sol·licitants hauran de presentar:

a) Declaració responsable que l'entitat no està incursa en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impedeixen obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques, i que es troba al corrent del compliment de les obligacions de reintegrament de subvencions que, si escau, se li hagueren exigit, segons el model que s'establisca en la convocatòria.

b) Certificats de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, llevat que s'autoritze l'òrgan instructor a la comprovació d'aquests punts a través de les plataformes habilitades a aquest efecte.

c) Justificació d'estar al corrent en l'obligació de rendiment dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, que s'haurà d'acreditar mitjançant un certificat emès a aquest efecte per l'entitat esmentada, segons el que es disposa en l'Acord de 21 de maig de 2015, del Consell de la Sindicatura de Comptes.

d) Document que acredite que l'entitat disposa de pla d'igualtat de l'entitat local.

e) Programa on s'especifiquen les actuacions.

f) Model de domiciliació bancària.

g) Qualsevol altra documentació que resulte necessària per a acreditar els requisits exigits.

2. Les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, es presentaran telemàticament en la seua electrònica de la Generalitat <<https://sede.gva.es>>, dins del termini que s'indique en la convocatòria corresponent.

3. Si la sol·licitud no reunira els requisits exigits o no s'acompanya de tots els documents que s'assenyalen en aquestes bases i en la corresponent convocatòria, es requerirà a l'entitat que, en el termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 7. Òrgans competents per a la tramitació i resolució del procediment

1. L'ordenació i instrucció del procediment correspondrà a les direccions territorials de la conselleria amb competència en dones i igualtat de gènere, les quals acordaran totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

2. Una vegada examinades les sol·licituds, per a la valoració i proposta de concessió de les ajudes, es constituirà una comissió tècnica de valoració que estarà integrada pels membres següents:

a) La persona titular de la subdirecció general competent en dones i igualtat de gènere, o persona que designe per a substituir-la, que actuarà com a presidenta.

b) La persona titular de la direcció del servei al qual corresponen les funcions de promoció de la igualtat de la direcció general competent en dones i igualtat de gènere, o persona que designe per a substituir-la.

b) Gastos corrientes necesarios para el desarrollo del programa: incluye gastos de suministros, adquisición de material, correo y otros similares.

2. No serán subvencionables en ningún caso, la adquisición de material inventariable, los gastos derivados de viajes de recreo o marketing, kilometraje, comidas y similares, ni los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

Artículo 5. Subcontratación

No podrá subcontratarse ningún porcentaje de la actividad subvencionada.

Artículo 6. Solicitudes

1. La solicitud de ayuda se formalizará utilizando los modelos contenidos en las convocatorias debidamente cumplimentados, expresando la aceptación de las presentes bases.

2. Junto con la solicitud, las entidades solicitantes deberán presentar:

a) Declaración responsable de que la entidad no está incursa en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, y de que se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido, según el modelo que se establezca en la convocatoria.

b) Certificados de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, salvo que se autorice al órgano instructor a la comprobación de estos extremos a través de las plataformas habilitadas al efecto.

c) Justificación de hallarse al corriente en la obligación de rendimiento de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, que será acreditado mediante certificación emitida a este efecto por la citada entidad, según lo dispuesto en el Acuerdo de 21 de mayo de 2015, del Consell de la Sindicatura de Comptes.

d) Documento que acredite que la entidad dispone de Plan de Igualdad de la Entidad Local.

e) Programa donde se especifiquen las actuaciones.

f) Modelo de domiciliación bancaria.

g) Cualquier otra documentación que resulte necesaria para acreditar los requisitos exigits.

2. Las solicitudes, junto con la documentación requerida, se presentarán telemáticamente en la sede electrónica de la Generalitat <<https://sede.gva.es>>, dentro del plazo que se indique en la correspondiente convocatoria.

3. Si la solicitud no reuniese los requisitos exigits o no se acompañase de todos los documentos que se señalan en estas bases y en la correspondiente convocatoria, se requerirá a la entidad para que, en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Artículo 7. Órganos competentes para la tramitación y resolución del procedimiento

1. La ordenación e instrucción del procedimiento corresponderá a las direcciones territoriales de la conselleria con competencia en mujeres e igualdad de género, quienes acordarán todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

2. Una vez examinadas las solicitudes, para la valoración y propuesta de concesión de las ayudas, se constituirá una comisión técnica de valoración que estará integrada por los siguientes miembros:

a) La persona titular de la Subdirección General competente en mujeres e igualdad de género, o persona que designe para sustituirla, que actuará como presidenta.

b) La persona titular de la jefatura del servicio al que corresponden las funciones de promoción de la Igualdad, de la dirección general competente en mujeres e igualdad de género, o persona que designe para sustituirla.



c) La persona representant de cada servei al qual corresponguen les funcions referents a dones de les direccions territorials de la conselleria competent en dona i igualtat de gènere d'Alacant, Castelló de la Plana i València.

d) Un tècnic o una tècnica de la direcció general competent en dones i igualtat de gènere, amb veu i sense vot, tindrà la secretaria. Serà designat per la presidència tenint en compte el sexe infrarepresentat en el conjunt de la comissió.

3. Aquesta comissió elaborarà una relació ordenada d'entitats sol·licitants de les ajudes convocades, d'acord amb els criteris establits en aquestes bases, i proposarà a l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes la relació prioritzada d'entitats beneficiàries d'acord amb el límit del crèdit existent per a cada convocatòria. Així mateix, elaborarà una relació de les sol·licituds que es propose per a denegació.

4. En nom de l'eficiència, les direccions territorials podran prestar la seua col·laboració en la valoració tècnica dels projectes presentats en el seu àmbit per les entitats, que en cap cas serà vinculant.

5. La competència per a resoldre les convocatòries correspondrà a la persona titular de la direcció general competent en dones i igualtat de gènere, per delegació de la persona titular de la conselleria competent en dones i igualtat de gènere.

Article 8. Criteris d'atorgament

1. La valoració de la totalitat de les sol·licituds presentades i admeses que complisquen els requisits establits es realitzarà sobre 100 punts, d'acord amb els criteris establits en els apartats 2 i 3 d'aquest article.

2. Criteris de valoració respecte a l'entitat sol·licitant: es valorarà la població amb un màxim de 35 punts.

a) Municipis de fins a 2.500 habitants o mancomunitats de fins a 5.000 habitants: 35 punts.

b) Municipis de 2.501-5.000 habitants o mancomunitats de 5.001 a 7.500 habitants: 25 punts.

c) Municipis de 5.001-10.000 o mancomunitats de 7.501 a 10.000 habitants: 15 punts.

d) Municipis de 10.001-15.000 o mancomunitats de 10.001 a 15.000 habitants: 5 punts.

e) Municipis de 15.001-20.000 o mancomunitats de 15.001 a 20.000 habitants: 3 punts.

f) Municipis o mancomunitats de més de 20.000 habitants: 1 punt.

g) Les entitats locals menors es puntuaran igual que els municipis.

3. Criteris de valoració respecte al projecte o activitat a realitzar: màxim 65 punts.

a) Els projectes de l'article 1.2.a de la present ordre es valoraran:

1r. Qualitat: es valorarà l'adequació dels objectius i activitats fins a 10 punts.

2n. Objectius generals encaminats a l'eradicació de les desigualtats existents fins a 10 punts.

3r. Concreció dels resultats previstos amb el desenvolupament del programa fins a 10 punts.

4t. Establiment d'indicadors per a l'avaluació de l'impacte de gènere del programa fins a 10 punts.

5é. Recursos humans: es valorarà la idoneïtat del personal assignat a l'execució del projecte fins a 5 punts.

6é. Originalitat del projecte: es valoraran els projectes nous i innovadors fins a 10 punts.

7é. Viabilitat del projecte: es valorarà fins a 10 punts.

– Proporcionalitat entre el pressupost i l'objecte del projecte fins a 5 punts.

– Cofinançament del projecte fins a 5 punts, atorgant 1 punt per cada 5 % de pressupost cofinançat.

b) Els projectes de l'article 1.2.b de la present ordre es valoraran:

1r. Qualitat: es valorarà l'adequació dels objectius i activitats en relació amb el col·lectiu al qual es dirigeix la formació fins a 10 punts.

2n. Formació dirigida a dones de difícil inserció laboral fins a 10 punts.

c) La persona representante de cada servicio al que corresponda las funciones referentes a mujeres de las direcciones territoriales de la conselleria competente en mujer e igualdad de género de Alicante, Castellón de la Plana y Valencia.

d) Un técnico o una técnica de la dirección general competente en mujeres e igualdad de género, con voz y sin voto, ostentará la secretaria. Será designado por la presidencia teniendo en cuenta el sexo infrarrepresentado en el conjunto de la comisión.

3. Dicha comisión elaborará una relación ordenada de entidades solicitantes de las ayudas convocadas, de acuerdo con los criterios establecidos en estas bases, proponiendo al órgano competente para la concesión de las ayudas la relación priorizada de entidades beneficiarias de acuerdo con el límite del crédito existente para cada convocatoria. Asimismo, elaborará una prelación de las solicitudes que se proponga para denegación.

4. En aras de la eficiencia, las direcciones territoriales podrán prestar su colaboración en la valoración técnica de los proyectos presentados en su ámbito por las entidades, que en ningún caso será vinculante.

5. La competencia para resolver las convocatorias corresponderá a la persona titular de la dirección general competente en mujeres e igualdad de género por delegación de la persona titular de la Conselleria competente en mujeres e igualdad de género.

Artículo 8. Criterios de otorgamiento

1. La valoración de la totalidad de las solicitudes presentadas y admitidas que cumplan los requisitos establecidos se realizará sobre 100 puntos, de acuerdo con los criterios establecidos en los apartados 2 y 3 de este artículo.

2. Criterios de valoración respecto a la entidad solicitante: se valorará la población con un máximo de 35 puntos.

a) Municipios de hasta 2.500 habitantes o mancomunidades de hasta 5.000 habitantes: 35 puntos.

b) Municipios de 2.501-5.000 habitantes o mancomunidades de 5.001 a 7.500 habitantes: 25 puntos.

c) Municipios de 5.001-10.000 o mancomunidades de 7.501 a 10.000 habitantes: 15 puntos.

d) Municipios de 10.001-15.000 o mancomunidades de 10.001 a 15.000 habitantes: 5 puntos.

e) Municipios de 15.001-20.000 o mancomunidades de 15.001 a 20.000 habitantes: 3 puntos.

f) Municipios o mancomunidades de más de 20.000 habitantes: 1 punto.

g) Las entidades locales menores se puntuarán igual que los municipios.

3. Criterios de valoración respecto al proyecto o actividad a realizar: máximo 65 puntos.

a). Los proyectos del artículo 1.2.a de la presente orden se valorarán:

1º. Calidad: se valorará la adecuación de los objetivos y actividades hasta 10 puntos.

2º. Objetivos generales encaminados a la erradicación de las desigualdades existentes hasta 10 puntos.

3º. Concreción de los resultados previstos con el desarrollo del programa hasta 10 puntos.

4º. Establecimiento de indicadores para la evaluación del impacto de género del programa hasta 10 puntos.

5º. Recursos humanos: se valorará la idoneidad del personal asignado a la ejecución del proyecto hasta 5 puntos.

6º. Originalidad del proyecto: se valorarán los proyectos novedosos e innovadores hasta 10 puntos.

7º. Viabilidad del proyecto: se valorará hasta 10 puntos.

– Proporcionalidad entre el presupuesto y el objeto del proyecto hasta 5 puntos.

– Cofinanciación del proyecto hasta 5 puntos, otorgando 1 punto por cada 5 % de presupuesto cofinanciado.

b) Los proyectos del artículo 1.2.b de la presente orden se valorarán:

1º. Calidad: se valorará la adecuación de los objetivos y actividades en relación con el colectivo al que se dirige la formación hasta 10 puntos.

2º. Formación dirigida a mujeres de difícil inserción laboral hasta 10 puntos.



3r. Concreció dels resultats previstos amb el desenvolupament del programa fins a 10 punts.

4t. Establiment d'indicadors per a l'avaluació de l'impacte de gènere del programa fins a 10 punts.

5é. Recursos humans: es valorarà la idoneïtat del personal assignat a l'execució del projecte fins a 5 punts.

6é. Programa formatiu detallat de les activitats i el seu cronograma fins a 10 punts.

7é. Viabilitat del projecte: es valorarà fins a 10 punts.

– Proporcionalitat entre el pressupost i l'objecte del projecte fins a 5 punts.

– Cofinançament del projecte fins a 5 punts, atorgant 1 punt per cada 5 % de pressupost cofinançat.

4. Només podran obtenir ajuda, aquelles sol·licituds que obtinguen un mínim de 55 punts.

Article 9. Import de les ajudes i compatibilitat

1. La dotació pressupostària que es fixe en cada convocatòria, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries de l'annualitat corresponent, es distribuirà proporcionalment, ateses les sol·licituds presentades, entre els programes de l'apartat a i b) de l'article 1.2.

2. La quantia assignada a cada tipus de programa es distribuirà proporcionalment entre les entitats sol·licitants tenint en compte la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració, sempre que reunisquen els requisits fixats en la convocatòria i que aconseguisquen la puntuació mínima establida en l'article anterior.

3. L'import màxim de l'ajuda serà de 20.000,00 euros.

4. Les ajudes regulades en aquesta ordre són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, nacional o internacional. No obstant això, l'import de l'ajuda per a un programa en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres aportacions, supere el cost del programa a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

Article 10. Resolució

1. La resolució de concessió de les ajudes indicarà expressament el programa subvencionat, l'import de l'ajuda concedida, l'import de la quantia a justificar per l'entitat sol·licitant i altres condicions a què estiga subjecta la subvenció. Aquesta resolució serà objecte de publicació segons el que es disposa en l'article 45.1 b) de la 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. En compliment de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* les subvencions concedides, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, l'entitat beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

3. La resolució de cada convocatòria posarà fi a la via administrativa i contra aquestes es podrà recórrer potestativament en reposició o bé caldrà interposar-hi directament un recurs contenciós administratiu.

Article 11. Modificacions de la resolució de concessió

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la cessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, d'acord amb el que es preveu en l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Article 12. Obligacions de les entitats beneficiàries

A més de les obligacions que amb caràcter general estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les entitats beneficiàries estaran obligades a:

1. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, en la forma, les condicions i el termini establert en aquest, i en tot cas abans del 31 de desembre de l'exercici al qual s'aplica la subvenció.

3º Concreción de los resultados previstos con el desarrollo del programa hasta 10 puntos.

4º Establecimiento de indicadores para la evaluación del impacto de género del programa hasta 10 puntos.

5º Recursos humanos: se valorará la idoneidad del personal asignado a la ejecución del proyecto hasta 5 puntos.

6º Programa formativo detallado de las actividades y su cronograma hasta 10 puntos.

7º Viabilidad del proyecto: se valorará hasta 10 puntos.

– Proporcionalidad entre el presupuesto y el objeto del proyecto hasta 5 puntos.

– Cofinanciación del proyecto hasta 5 puntos, otorgando 1 punto por cada 5 % de presupuesto cofinanciado.

4. Solo podrán obtener ayuda, aquellas solicitudes que obtengan un mínimo de 55 puntos.

Artículo 9. Importe de las ayudas y compatibilidad

1. La dotación presupuestaria que se fije en cada convocatoria, de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias de la anualidad correspondiente, se distribuirá proporcionalmente, atendiendo a las solicitudes presentadas, entre los programas del apartado a y b del artículo 1.2.

2. La cuantía asignada a cada tipo de programa se distribuirá proporcionalmente entre las entidades solicitantes atendiendo a la puntuación obtenida de acuerdo con los criterios de valoración, siempre que reúnan los requisitos fijados en la convocatoria y que alcancen la puntuación mínima establecida en el artículo anterior.

3. El importe máximo de la ayuda será de 20.000,00 euros.

4. Las ayudas reguladas en esta orden son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad, pública o privada, nacional o internacional. No obstante el importe de la ayuda para un programa en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras aportaciones, supere el coste del programa a desarrollar por la entidad beneficiaria.

Artículo 10. Resolución

1. La resolución de concesión de las ayudas indicará expresamente el programa subvencionado, el importe de la ayuda concedida, el importe de la cuantía a justificar por la entidad solicitante y demás condiciones a que esté sujeta la subvención. Esta resolución será objeto de publicación según lo dispuesto en el artículo 45.1.b de la 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. En cumplimiento del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publicarán en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* las subvenciones concedidas, con expresión de la convocatoria, el programa y el crédito presupuestario al que se imputan, la entidad beneficiaria, la cantidad concedida y la finalidad de la subvención.

3. La resolución de cada convocatoria pondrá fin a la vía administrativa y podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo.

Artículo 11. Modificaciones de la resolución de concesión

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Artículo 12. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Además de las obligaciones que con carácter general establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las entidades beneficiarias estarán obligadas a:

1. Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, en la forma, condiciones y plazo establecido en el mismo, y en todo caso antes del 31 de diciembre del ejercicio al que se aplica la subvención.



2. Presentar la justificació de les despeses efectuades amb càrrec a la subvenció concedida.

3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que efectuarà l'òrgan concedent, així com a qualsevol altra actuació que siga de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans competents.

4. Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb anterioritat a la justificació de la subvenció.

5. Deixar constància expressa que el programa està subvencionat per la conselleria competent en dones i igualtat de gènere en qualsevol relació amb terceres persones, incorporant-hi, en tot cas i de manera visible, el logotip de l'esmentada conselleria, amb l'autorització prèvia d'aquesta, en les activitats subvencionades.

6. Si l'entitat beneficiària rebera una ajuda per import superior a 10.000 euros, haurà de fer-hi l'adequada publicitat, indicant-hi almenys l'entitat concedent, l'import rebut i el programa subvencionat, de conformitat amb l'article 3.2 Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de la pàgina web de l'entitat. En cas que no disposen de pàgina web on realitzar aquesta publicitat, podran complir amb aquesta obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

Article 13. Règim de pagaments i garanties

1. Per al règim de lliuraments de transferències corrents per al pagament de les subvencions previstes en aquesta ordre, llevat que la legislació de la Generalitat en permeta un altre, s'aplicarà el règim general previst en l'article 171 de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions:

a) El 30 % d'aquesta es lliurarà immediatament una vegada concedida.

b) La resta es lliurarà després de la justificació per l'entitat de la realització de la totalitat del programa subvencionat.

Article 14. Termini i forma de justificació

1. La justificació de la realització de la totalitat del programa objecte de subvenció s'efectuarà com a màxim el 31 de gener de l'any que es determine en la convocatòria, i haurà de contindre almenys la informació següent:

a) Una memòria final d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les actuacions realitzades que contindrà:

1r. Certificat emès per la Intervenció de l'entitat local on s'incloga una relació classificada de les despeses realitzades amb identificació del creditor, concepte, import i data de pagament.

Article 15. Pla de control

Es durà a terme un pla de control de la realització de l'activitat subvencionada mitjançant la comprovació i el control de la documentació de caràcter econòmic, justificativa de l'import concedit, i de la memòria tècnica final relativa a l'actuació subvencionada, que a aquest efecte s'ha establert en les presents bases com d'aportació preceptiva per les entitats beneficiàries, per al pagament de l'ajuda, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

El tipus de control serà administratiu, *a posteriori*, i es realitzarà de manera aleatòria un mostreig sobre la totalitat de les ajudes concedides amb la finalitat de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, que es correspondrà amb el 10 % de la totalitat dels expedients subvencionats.

Article 16. Minoració i reintegrament

1. La concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, donarà lloc a la minoració total o parcial de l'ajuda concedida.

2. En qualsevol d'aquests casos l'òrgan competent per a la tramitació de les ajudes incoarà el corresponent procediment, que podrà fina-

2. Presentar la justificación de los gastos efectuados con cargo a la subvención concedida.

3. Someterse a las actuaciones de comprobación, que efectuará el órgano concedente así como a cualquier otra actuación que sea de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos competentes.

4. Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, con anterioridad a la justificación de la subvención.

5. Dejar constancia expresa que el programa está subvencionado por la conselleria competente en mujeres e igualdad de género en cualquier relación con terceras personas, incorporando, en todo caso y de forma visible, el logotipo de la mencionada Conselleria, previa autorización por esta, en las actividades subvencionadas.

6. Si la entidad beneficiaria recibiera una ayuda por importe superior a 10.000 euros deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad concedente, el importe recibido y el programa subvencionado, de conformidad con el artículo 3.2 Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de la página web de la entidad. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

Artículo 13. Régimen de pagos y garantías

1. Para el régimen de libramientos de transferencias corrientes para el pago de las subvenciones contempladas en esta orden, salvo que la legislación de la Generalitat permita otro, se aplicará el régimen general previsto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones:

a) El 30 % de la misma se librarà de inmediato una vez concedida.

b) El resto se librarà tras la justificación por la entidad de la realización de la totalidad del programa subvencionado.

Artículo 14. Plazo y forma de justificación

1. La justificación de la realización de la totalidad del programa objeto de subvención se efectuará como máximo el 31 de enero del año que se determine en la convocatoria, y deberá contener al menos la siguiente información:

a) Una memoria final de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actuaciones realizadas que contendrá:

1º Certificación emitida por la Intervención de la entidad local donde se incluya una relación clasificada de los gastos realizados con identificación del acreedor, concepto, importe y fecha de pago.

Artículo 15. Plan de control

Se llevará a cabo un plan de control de la realización de la actividad subvencionada mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico, justificativa del importe concedido y de la memoria técnica final relativa a la actuación subvencionada, que al efecto se ha establecido en las presentes bases como de aportación preceptiva por las entidades beneficiarias, para el pago de la ayuda, de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

El tipo de control será administrativo, *a posteriori* y se realizará de forma aleatoria un muestreo sobre la totalidad de las ayudas concedidas con el fin de comprobar la veracidad de los datos consignados en la documentación presentada, que se corresponderá con el 10 % de la totalidad de los expedientes subvencionados.

Artículo 16. Minoración y reintegro

1. La concurrència de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones dará lugar a la minoración total o parcial de la ayuda concedida.

2. En cualquiera de esos casos el órgano competente para la tramitación de las ayudas incoarà el correspondiente procedimiento, que

litzar amb la pèrdua total o parcial de l'ajuda i, si escau, l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes i l'interés de demora, des del moment del pagament de la subvenció.

3. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'entitat interessada a l'audiència.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de dotze mesos des de la data de l'acord d'iniciació de l'expedient. Transcorregut el termini indicat sense que es notifique la resolució expressa, suposarà la caducitat del procediment però no la prescripció d'accions.

5. Les quantitats que s'hagen de reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, a l'efecte del procediment aplicable per a la cobrança.

Article 17. Règim sancionador

El règim sancionador l'aplicarà la comissió d'infraccions administratives previstes en la normativa bàsica estatal a aquelles persones que en siguen responsables i es regirà pel que es disposa en el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No-incidència pressupostària

La present ordre no té incidència pressupostària.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang menor que s'oposen al que s'estableix en aquesta ordre.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Autorització

S'autoritza la direcció general amb competències en dones i igualtat de gènere perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desenvolupament i l'aplicació d'aquesta ordre.

Segona. Vigència

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 31 d'octubre de 2019

La vicepresidenta del Consell
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives,
MÓNICA OLTRA JARQUE.

ANNEX I

Convocatòria de subvencions a entitats locals per al desenvolupament de programes que fomenten la igualtat entre dones i homes, i/o la inserció laboral de les dones l'any 2019.

Ateses les bases reguladores i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Convocatòria

Es convoquen subvencions a entitats locals, en l'exercici 2019, per al desenvolupament de programes que fomenten la igualtat entre dones i homes, i/o la inserció laboral de les dones, que es regiran pel que es disposa en les bases establides en aquesta ordre.

podrà finalitzar con la pèrdua total o parcial de la ayuda y, en su caso, la obligación de reintegrar las cantidades indebidamente percibidas y el interés de demora, desde el momento del pago de la subvención.

3. En la tramitació del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho de la entidad interesada a la audiencia.

4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de doce meses desde la fecha del acuerdo de iniciación del expediente. Transcurrido el referido plazo sin notificarse la resolución expresa supondrá la caducidad del procedimiento, pero no la prescripción de acciones.

5. Las cantidades que se tengan que reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, a efectos del procedimiento aplicable para la cobranza.

Artículo 17. Régimen sancionador

El régimen sancionador se aplicará por la comisión de infracciones administrativas contempladas en la normativa básica estatal a aquellas personas que sean responsables de las mismas y se regirá por lo dispuesto en el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No incidencia presupuestaria.

La presente orden no tiene incidencia presupuestaria.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o menor rango se opongan a lo establecido en esta orden.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Autorización

Se autoriza a la dirección general con competencias en mujeres e igualdad de género para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y aplicación de esta orden.

Segunda. Vigencia

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 31 de octubre de 2019

La vicepresidenta del Consell
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas,
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANEXO I

Convocatoria de subvenciones a entidades locales para el desarrollo de programas que fomenten la igualdad entre mujeres y hombres y/o la inserción laboral de las mujeres en el año 2019.

Atendiendo a las bases reguladoras y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Convocatoria

Se convocan subvenciones a entidades locales, en el ejercicio 2019, para el desarrollo de programas que fomenten la igualdad entre mujeres y hombres y/o la inserción laboral de las mujeres que se regirán por lo dispuesto en las bases establecidas en esta orden.

Segon. Finançament i règim de lliurament

1. Les ajudes convocades es finançaran amb càrrec al capítol IV del pressupost de despeses de la Generalitat per a l'exercici 2019, aprovat per la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2019:

Aplicació pressupostària 16.02.01.0000.323.10.4.

Denominació: Programa de foment de la igualtat i inserció laboral.

Línia de subvenció: S5241000.

Consignació pressupostària: 615.000,00 €.

Procedència i quantia dels fons:

– Fons propis: 410.000,00 €.

– Fons del Ministeri de Treball, Migracions i Serveis Socials: 205.000,00 €.

2. Els crèdits publicats tenen el caràcter de màxims, i no es podran concedir subvencions una vegada esgotats, circumstància que haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. D'altra banda, si com a conseqüència de transferències pressupostàries resultaren modificats aquests crèdits, la seua modificació haurà de ser publicada mitjançant una resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. De conformitat amb la normativa vigent per a l'exercici 2019, el règim de pagaments de les ajudes regulades en la resolució esmentada s'assimilarà al d'aquelles que van dirigides al finançament de programes d'actuació i activitats de serveis socials especialitzats recollides en l'article 44.1.d.2n de la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019 (DOGV 8454, 31.12.2018), que estableix els supòsits d'excepció al règim general de lliuraments. A aquest efecte, una vegada concedida l'ajuda, podrà lliurar-se immediatament fins al 65 per cent del seu import, i el 35 per cent restant es lliurarà, després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de l'import inicialment anticipat.

Tercer. Objecte de la subvenció

Els programes objecte de subvenció podran consistir:

1. Programes de promoció i foment de la igualtat entre dones i homes que consistiran en la realització d'activitats que estiguen incloses en les àrees següents:

a) Activitats dirigides a l'execució de les mesures, avaluació o millora del Pla d'igualtat municipal.

b) Activitats dirigides a fomentar la igualtat entre dones i homes.

c) Activitats dirigides a millorar la visibilització i participació de les dones.

2. Programes formatius o de millora per a la inserció laboral de les dones, prioritàriament dones beneficiàries de la renda valenciana d'inclusió, així com aquells programes encaminats a posar fi a la precarietat laboral en l'ocupació.

Quart. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Quan l'últim dia del termini siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

2. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la sol·licitud i la documentació que les acompanya es presentaran exclusivament per via electrònica, mitjançant la signatura electrònica de l'entitat sol·licitant o de la persona que la represente. A l'efecte de participació en la present convocatòria, es considera que la mateixa subscripció de la sol·licitud de presentació telemàtica per les entitats sol·licitants o per les persones que les representen implica la capacitat d'obrar necessària per a: sol·licitar l'ajuda, permetre l'accés a la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat, designar el compte bancari on es transferirà, si escau, la subvenció i assumir les declaracions responsables de no-concurrencia de causa legal per a obtenir la condició de persona beneficiària (art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions).

3. La sol·licitud de presentació telemàtica i la documentació annexa estaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat,

Segundo. Financiación y régimen de libramiento

1. Las ayudas convocadas se financiarán con cargo al capítulo IV del presupuesto de gastos de la Generalitat para el ejercicio 2019, aprobado por la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2019:

Aplicación presupuestaria 16.02.01.0000.323.10.4

Denominación: Programa de fomento de la igualdad e inserción laboral

Línea de subvención: S5241000

Consignación presupuestaria: 615.000,00 €

Procedencia y cuantía de los fondos:

– Fondos propios: 410.000,00 €

– Fondos del Ministerio de Trabajo, Migraciones y Servicios Sociales: 205.000,00 €

2. Los créditos publicados tienen el carácter de máximos, no pudiendo concederse subvenciones una vez agotados, circunstancia que habrá de publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Por otra parte, si como consecuencia de transferencias presupuestarias se vieran modificados estos créditos, su modificación deberá ser publicada mediante resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. De conformidad con la normativa vigente para el ejercicio 2019, el régimen de pagos de las ayudas reguladas en la citada resolución se asimilará al de aquellas que van dirigidas a la financiación de programas de actuación y actividades de servicios sociales especializados recogidas en el artículo 44.1.d.2º de la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019 (DOGV 8454, 31.12.2018), que establece los supuestos de excepción al régimen general de libramientos. A tal efecto, una vez concedida la ayuda, podrá librarse de inmediato hasta el 65 por ciento de su importe, y el 35 por ciento restante se librarà, tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación del importe inicialmente anticipado.

Tercero. Objeto de la subvención

Los programas objeto de subvención podrán consistir:

1. Programas de promoción y fomento de la igualdad entre mujeres y hombres que consistirán en la realización de actividades que estén incluidas en las siguientes áreas:

a) Actividades dirigidas a la ejecución de las medidas, evaluación o mejora del Plan de Igualdad Municipal

b) Actividades dirigidas a fomentar la igualdad entre mujeres y hombres.

c) Actividades dirigidas a mejorar la visibilización y participación de las mujeres.

2. Programas formativos o de mejora para la inserción laboral de las mujeres, prioritariamente mujeres beneficiarias de la renta valenciana de inclusión, así como aquellos programas encaminados a acabar con la precariedad laboral en el empleo.

Cuarto. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Cuando el último día del plazo sea inhàbil, se entenderà prorrogado al primer día hàbil siguiente.

2. De conformidad con lo establecido en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la solicitud y la documentación que la acompaña se presentarán exclusivamente por vía electrònica, mediante la firma electrònica de la entidad solicitante o de la persona que la represente. A efectos de participación en la presente convocatòria se considera que la propia suscripción de la solicitud de presentació telemàtica por las entidades solicitantes o por las personas que las representan implica la capacidad de obrar necesaria para: solicitar la ayuda, permitir el acceso a la Plataforma Autònoma de Interoperabilitat, designar la cuenta bancaria donde se transferirà, en su caso, la subvenció y asumir las declaraciones responsables de no concurrencia de causa legal para obtener la condició de persona beneficiària (art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones).

3. La solicitud de presentació telemàtica y la documentació annexa, estaran accessibles en la sede electrònica de la Generalitat, <https://>



<https://sede.gva.es> (procediments administratius), i en l'enllaç de la GUIA PROP següent: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20466&version=amp.

Cinqué. Sol·licitud i documentació que cal aportar

1. La sol·licitud d'ajuda es formularà segons el model de sol·licitud de subvenció general que estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat i haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Programa sol·licitat per a l'exercici 2019, segons model que s'adjunta com a annex II.

b) Memòria, segons model que s'adjunta com a annex III.

c) Model de domiciliació bancària, que s'adjunta com a annex IV, degudament emplenat, en el qual la persona titular del compte haurà de coincidir amb l'entitat sol·licitant de la subvenció.

d) Autorització a l'òrgan convocant, que es farà constar en la sol·licitud general de subvenció, perquè aquest, de forma directa i per mitjans telemàtics:

1r. Compruebe les dades fiscals identificatives de l'entitat sol·licitant que hi ha en l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les dades d'identitat de la persona representant legal, mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat, segons estableix el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. No obstant això, si de les comprovacions efectuades resultara alguna discordança amb les dades facilitades en la sol·licitud, la persona que instruisca el procediment queda facultada per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la.

2n. Obtinga l'acreditació que l'entitat sol·licitant està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Hisenda de la Generalitat, i de les seues obligacions amb la Seguretat Social, previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en els articles 18, 19 i 22 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'aquesta llei.

Si l'entitat sol·licitant no autoritza, haurà d'aportar: còpia compulsada o autenticada del NIF de l'entitat sol·licitant; còpia compulsada o autenticada del document nacional d'identitat, passaport o targeta d'identificació d'estranger de la persona representant legal, segons siga procedent, i els certificats que acrediten el compliment de les esmentades obligacions o, si no està obligat a presentar les declaracions o documents a què aquelles fan referència, n'haurà d'acreditar el compliment mitjançant declaració responsable.

d) Declaració responsable que l'entitat no està incursa en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impedeixen obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques, i que es troba al corrent del compliment de les obligacions de reintegrament de subvencions que, si escau, se li hagueren exigit, inclosa en l'annex II.

e) Declaració responsable que l'entitat té pla d'igualtat vigent.

f) Aquella altra documentació addicional que la persona sol·licitant considere necessària per a l'oportuna valoració de la seua sol·licitud d'acord amb els criteris de valoració establits en la present convocatòria.

Seté. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació de la present ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcorregut el termini assenyalat sense que s'haja notificat una resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, als efectes previstos en l'article 25.1a de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Correspon a la directora general de l'Institut Valencià de les Dones la competència per a resoldre per delegació de la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives, després de l'informe i la proposta previs de la Comissió d'Avaluació.

Huité. Mitjans de notificació

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

sede.gva.es (Procedimientos administrativos), y en el siguiente enlace de la GUIA PROP http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20466&version=amp

Quinto. Solicitud y documentación a aportar

1. La solicitud de ayuda se formulará según modelo de Solicitud de Subvención General que estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat y deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Programa solicitado para el ejercicio 2019, según modelo que se adjunta como anexo II.

b) Memoria, según modelo que se adjunta como anexo III.

c) Modelo de domiciliación bancaria, que se adjunta como anexo IV, debidamente cumplimentado en el que la persona titular de la cuenta deberá coincidir con la entidad solicitante de la subvención.

d) Autorización al órgano convocante, que se hará constar en la Solicitud General de Subvención, para que este, de forma directa y por medios telemáticos:

1º Compruebe los datos fiscales identificativos de la entidad solicitante obrantes en la Agencia Estatal de Administración Tributaria y los datos de identidad de la persona representante legal, mediante el Sistema de Verificación de Datos de Identidad, según establece el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. No obstante, si de las comprobaciones efectuadas resultara alguna discordança con los datos facilitados en la solicitud, la persona que instruya el procedimiento queda facultada para realizar las actuaciones procedentes para aclararla

2º Obtenga la acreditación de que la entidad solicitante está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con la Hacienda de la Generalitat, y de sus obligaciones con la Seguridad Social, previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en los artículos 18, 19 y 22 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha ley.

Si la entidad solicitante no autoriza deberá aportar: copia compulsada o autenticada del NIF de la entidad solicitante; copia compulsada o autenticada del documento nacional de identidad, pasaporte o tarjeta de identificación de extranjero de la persona representante legal, según proceda; y los certificados que acrediten el cumplimiento de las mencionadas obligaciones o, si no está obligado a presentar las declaraciones o documentos a que aquellas se refieren, acreditará su cumplimiento mediante declaración responsable.

d) Declaración responsable de que la entidad no está incursa en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, y de que se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido, incluida en el anexo II.

e) Declaración responsable de que la entidad tiene Plan de Igualdad vigente.

f) Aquella otra documentación adicional que la persona solicitante considere precisa para la oportuna valoración de su solicitud de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en la presente convocatoria.

Séptimo. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcurrido el plazo señalado sin que se haya notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, a los efectos previstos en el artículo 25.1a de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Corresponde a la directora general del Instituto Valenciano de las Mujeres la competencia para resolver por delegación de la Vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas, previo informe y propuesta de la Comisión de evaluación.

Octavo. Medios de notificación

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de



administracions públiques, l'òrgan instructor publicarà els requeriments d'esmena en la web de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones:

<http://www.inclusio.gva.es/va/web/mujer/promocio-de-la-igualtat>.

2. La resolució del procediment es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones, de conformitat amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Nové. Recursos

Les resolucions que es dicten d'acord amb el que es disposa en l'article anterior posaran fi a la via administrativa i contra aquestes es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seua notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desé. Forma i termini de justificació de les subvencions

1. El compte justificatiu de la despesa total efectuada per l'entitat en el programa subvencionat haurà de contindre la informació següent:

a) Una memòria explicativa de la realització de les actuacions que conformen el programa subvencionat.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les actuacions realitzades que contindrà:

1r. Certificat emès per la Intervenció de l'entitat local on s'incloga una relació classificada de les despeses realitzades amb identificació del creditor, el concepte, l'import i la data de pagament, segons annex V.

2. El compte justificatiu de la despesa total haurà de presentar-se, com a data màxima, el 31 de gener de 2020. Transcorregut el termini assenyalat per a la presentació de la documentació sense que aquesta s'haja realitzat, es deixarà sense efecte el dret a l'ajuda concedida, després de la resolució prèvia degudament notificada a l'entitat basada en aquest incompliment.

Onzé. Recursos

La present convocatòria posa fi a la via administrativa, i contra aquesta es podrà recórrer potestativament en reposició, o bé caldrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

las administraciones públicas, el órgano instructor publicará los requerimientos de subsanación en la web de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres:

<http://www.inclusio.gva.es/va/web/mujer/promocio-de-la-igualtat>

2. La resolució del procediment se publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la pàgina web de la Direcció General del Instituto Valenciano de las Mujeres de conformidad con el artículo 45.1b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Noveno. Recursos

Las resoluciones que se dicten con arreglo a lo dispuesto en el artículo anterior pondrán fin a la vía administrativa y contra las mismas se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Décimo. Forma y plazo de justificación de las subvenciones

1. La cuenta justificativa del gasto total efectuado por la entidad en el programa subvencionado deberá contener la siguiente información:

a) Una memoria explicativa de la realización de las actuaciones que conforman el programa subvencionado.


b) Una memoria económica justificativa del coste de las actuaciones realizadas que contendrá:

1º Certificación emitida por la Intervención de la entidad local donde se incluya una relación clasificada de los gastos realizados con identificación del acreedor, concepto, importe y fecha de pago, según anexo V.

2. La cuenta justificativa del gasto total, deberá presentarse, como fecha máxima, el 31 de enero de 2020. Transcurrido el plazo señalado para la presentación de la documentación sin que la misma se haya realizado, se dejará sin efecto el derecho a la ayuda concedida, previa resolución debidamente notificada a la entidad basada en tal incumplimiento.

Undécimo. Recursos

La presente convocatoria pone fin a la vía administrativa y podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo conforme establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

 GENERALITAT VALENCIANA	FITXA DESCRIPTIVA DEL PROGRAMA FICHA DESCRIPTIVA DEL PROGRAMA	ANNEX ANEXO III
A DADES DE L'ENTITAT LOCAL / DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL		
DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT LOCAL / DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL		NIF
B DADES DEL PROGRAMA / DATOS DEL PROGRAMA		
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN		
TIPUS DE PROGRAMA (assenyalar la/les que corresponga/guen) / TIPO DE PROGRAMA (señalar la/s que corresponda/n)		
<input type="checkbox"/> Programa per al foment de la igualtat entre dones i homes (emplenar apartat C). <i>Programa para el fomento de la igualdad entre mujeres y hombres (cumplimentar apartado C).</i>		
<input type="checkbox"/> Programa formatiu o de millora per a la inserció laboral de les dones (emplenar apartat D). <i>Programa formativo o de mejora para la inserción laboral de las mujeres (cumplimentar apartado D).</i>		
ÀMBIT D'EXECUCIÓ / ÁMBITO DE EJECUCIÓN		
<input type="checkbox"/> Municipal <input type="checkbox"/> Comarcal		
LLOC ON ES REALITZARÀ EL PROGRAMA / LUGAR DONDE SE REALIZARÁ EL PROGRAMA		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD
DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL PROGRAMA / DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL PROGRAMA		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI / NIE
C ÚNICAMENT PER A PROGRAMES DE FOMENT DE LA IGUALTAT / ÚNICAMENTE PARA PROGRAMAS DE FOMENTO DE LA IGUALDAD		
C1. SELECCIONAR ÀREA DEL PROGRAMA / SELECCIONAR ÁREA DEL PROGRAMA		
<input type="checkbox"/> Activitats dirigides a la implementació, avaluació i millora del Pla d'Igualtat Municipal. <i>Actividades dirigidas a la implementación, evaluación y mejora del Plan de Igualdad Municipal.</i>		
<input type="checkbox"/> Activitats dirigides al foment de la igualtat de dones i homes, i per a l'eliminació de tota mena de discriminacions sobre la base del gènere. <i>Actividades dirigidas al fomento de la igualdad de mujeres y hombres, y para la eliminación de todo tipo de discriminaciones en base al género.</i>		
<input type="checkbox"/> Activitats dirigides a la visibilització i participació de les dones. <i>Actividades dirigidas a la visibilización y participación de las mujeres.</i>		
C2. ADEQUACIÓ DELS OBJECTIUS I LES ACTIVITATS / ADECUACIÓN DE LOS OBJETIVOS Y LAS ACTIVIDADES		
C3. OBJECTIUS PER A ERRADICAR LES DESIGUALTATS / OBJETIVOS PARA ERRADICAR LAS DESIGUALDADES		
C4. CONCRECIÓ DELS RESULTATS PREVISTOS / CONCRECIÓN DE LOS RESULTADOS PREVISTOS		
C5. INDICADORS AVALUACIÓ IMPACTE DE GÈNERE / INDICADORES EVALUACIÓN IMPACTO DE GÉNERO		
C6. EQUIP PROFESSIONAL / EQUIPO PROFESIONAL		
C7. ORIGINALITAT DEL PROJECTE / ORIGINALIDAD DEL PROYECTO		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 17010 - 01 - E


 GENERALITAT VALENCIANA	FITXA DESCRIPTIVA DEL PROGRAMA FICHA DESCRIPTIVA DEL PROGRAMA	ANNEX ANEXO III
D ÚNICAMENT PER A PROGRAMES D'INSERCIÓ LABORAL ÚNICAMENTE PARA PROGRAMAS DE INSERCIÓN LABORAL		
D1. ADEQUACIÓ DELS OBJECTIUS I LES ACTIVITATS / ADECUACIÓN DE LOS OBJETIVOS Y LAS ACTIVIDADES		
D2. DESTINATÀRIES DE LA FORMACIÓ / DESTINATARIAS DE LA FORMACIÓN		
D3. CONCRECIÓ DELS RESULTATS PREVISTOS / CONCRECIÓN DE LOS RESULTADOS PREVISTOS		
D4. INDICADORS AVALUACIÓ IMPACTE DE GÈNERE / INDICADORES EVALUACIÓN IMPACTO DE GÉNERO		
D5. EQUIP PROFESSIONAL / EQUIPO PROFESIONAL		
D6. ACTIVITATS I CRONOGRAMA DE LA FORMACIÓ / ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE LA FORMACIÓN		

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 17010 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	FITXA DESCRIPTIVA DEL PROGRAMA FICHA DESCRIPTIVA DEL PROGRAMA	ANNEX ANEXO III	
E PRESSUPOST I FINANÇAMENT PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN			
CONCEPTE CONCEPTO	PRESSUPOST PRESUPUESTO	FINANÇAMENT FINANCIACIÓN	
		Aportació de l'entitat sol·licitant <i>Aportación de la entidad solicitante</i>	
		Ajuda sol·licitada a la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones. <i>Ayuda solicitada a la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres</i>	
		Ajudes sol·licitades/concedides a/per altres organismes <i>Ayudas solicitadas/concedidas a/por otros organismos</i>	
COST TOTAL: COSTE TOTAL:		FINANÇAMENT TOTAL: FINANCIACIÓN TOTAL:	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

 DIN - A4

 IA - 17010 - 04 - E

ANNEX IV



**GENERALITAT
VALENCIANA**

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÓMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÓMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÓMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÓMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** ÓMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÓMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESpanya: EN AMB DÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÁLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

ANEXO IV



**GENERALITAT
VALENCIANA**

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.
- 14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIÓNES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

